**Стратегический план развития КГКП «Рудненский колледж технологии и сервиса» Управления образования акимата Костанайской области на 2016-2021 годы**

**Миссия и видение**

**Миссия колледжа:**

«Подготовка высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов, соответствующих потребности рынка труда и задачам индустриально-инновационного развития страны»

**Видение:**

КГКП «Рудненский колледж технологии и сервиса» – образовательное учреждение с актуальной образовательной системой, открытой информационной средой , функционирующих в интересах обучающихся, педагогов, работодателей и других заинтересованных сторон, профессиональные специалисты, востребованные на рынке труда со знаниями и навыками работы с новыми технологиями.

**Анализ текущего состояния и проблемы развития**

1. Информация об учебном заведении

ГУ «Профессиональный лицей №15» Управления образования акимата Костанайской области создан 3 января 2008 года на основании постановления акимата Костанайской области №7 от 3.01.2008г. «О создании государственного учреждения «Профессиональный лицей №15» Департамента образования Костанайской области. На основании Постановления акимата Костанайской области от 31 октября 2012 года №488 «О реорганизации некоторых государственных учреждений Управления образования акимата Костанайской области» реорганизован в КГКП «Рудненский колледж технологии и сервиса»Управления образования акимата Костанайской области.(регистр. №1476-1937-19-ГП)

КГКП «Рудненский колледж технологии и сервиса» Управления образования акимата Костанайской области

Месторасположение: Республика Казахстан ,Костанайская область, г.Рудный, ул.Горького д.60

Контакты: тел.: 8 (71431) 4-55-80, 3-94-38 ., [rcoll\_ts@mail.ru](mailto:rcoll_ts@mail.ru)., сайт: [www.rudkts.kz](http://www.rudkts.kz)

Форма собственности: коммунальное государственное казенное предприятие

Учредитель: акимат Костанайской области

Ф.И.О. директора: Жабулов Толеген Ахметжанович

Дата основания: 3 января 2008 года

Площадь учебных и производственных корпусов: 5155,4м2

Количество педагогических работников: 40

Количество студентов: 260

Согласно приложению к Государственной лицензии № 13002286 от 20.02.2013 колледж осуществляет образовательную деятельность по следующим профессиям и квалификациям:

|  |
| --- |
| 0506000-Парикмахерское искусство и декоративная косметика,  0506012-парикмахер-модельер |
| 0508000 – Организация питания,  0508012 - повар  0508022-кондитер |
| 1219000 Хлебопекарное, макаронное и кондитерское производство, квалификация  1219132- Пекарь-мастер  1219142-Пекарь |
| 0510000-Делопроизводство и архивоведение (по отраслям и областям применения),  0510012-секретарь-референт |
| 0513000 Маркетинг (по отраслям),  0513032- контролер-кассир |
| 1201000 – Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта,  1201062 – электрик по ремонту автомобильного электрооборудования,  1201072 - слесарь по ремонту автомобилей |
| 1211000-Швейное производство и моделирование одежды,  1211062-портной |
| 1414000 – Мебельное производство (по видам), 1414032-станочник деревообрабатывающих станков |

Инновационная деятельность педагогического коллектива в области учебно-производственной работы связана, прежде всего, с работой цикловых методических комиссий мастеров производственного обучения, основными задачами которой являются совершенствование учебно-производственного процесса, учебно-методической работы, внедрение новых технологий обучения, обеспечение профессионального роста инженерно-педагогических работников.

Управление качеством в колледже осуществляется широким набором форм и методов контроля, учета хода и результатов проведения мероприятий. Система внутриколледжного контроля - планомерная целенаправленная объективная проверка, учет и анализ состояния учебно-производственного процесса, опирается на общие организационно-педагогические принципы.

Формирование конструктивной связи с производством строится по таким направлениям как организация профессиональной практики и трудоустройство выпускников, совместная корректировка рабочих учебных программ и оценка уровня подготовки выпускников социальными партнерами, прогнозирование потребности в подготовке квалифицированных специалистов. Для реализации поставленных задач по обозначенным направлениям колледже заключены договоры с престижными предприятиями города по вопросам подготовки профессиональных кадров и совместных усилий в создании материальной базы колледжа.

В 2015 года колледж прошел Государственную аттестацию . Количество трудоустроенных выпускников колледжа в соответствии с полученной квалификацией составил 82%.

За период существования колледжа выпущено более 1200 обучающихся .(таб.1)

Таблица1. Контингент, выпуск, трудоустройство.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование и код специальности | Наименование и код квалификации | Прием по государственному заказу | | Общий контингент по гос. заказу | | Выпуск по гос. заказу | | Трудоустройство выпускников по государственному заказу | | | |
| Учебный год | Итог | Уч. год | Итог. | Уч.год | Итог | Год | Днев | Итог | %трудоустройства |
| 0508000 «организация питания» | 0508012 «повар» | 2019-2020 | - | 2019-2020 | 26 |  |  | 2019 | 23 | 20 | 86 |
| 2018-2019 | 25 | 2018-2019 | 48 | 2017-2018 | 25 | 2018 | 25 | 20 | 80 |
| 2017-2018 | 25 | 2017-2018 | 74 | 2016-2017 | 17 | 2017 | 17 | 11 | 65 |
| 2016-2017 | 25 | 2016-2017 | 70 | 2015-16 | 26 | 2016 | 26 | 17 | 65 |
| 0508000 «организация питания» | 0508022 «кондитер» | 2019-2020 | - | 2019-2020 | 52 | 2018-2019 | 26 | 2019 | 26 | 21 | 81 |
| 2018-2019 | 25 | 20182019 | 76 | 2017-2018 | 23 | 2018 | 23 | 12 | 52 |
| 2017-2018 | 25 | 20172018 | 74 | 2016-2017 | 16 | 2017 | 16 | 7 | 44 |
| 2016-2017 | 25 | 20162017 | 70 | - | - | - | - | - | - |
| 0513000 «маркетинг» (по отраслям) | 0513032 «контролер - кассир» | 2019-2020 | 25 | 2019-2020 | 72 | 2018-2019 | - | 2019 | - | - | - |
| 2018-2019 | 25 | 2018-2019 | 50 | 2017-2018 | - | 2018 | - | - | - |
| 2017-2018 | 25 | 2017-2018 | 25 | 2016-2017 | 25 | 2017 | 25 | 23 | 92 |
| 2016-2017 |  | 2016-2017 | 25 | 2015-2016 | 25 | 2016 | 25 | 21 | 84 |
| 1219000 «хлебопекарное, макаронное и кондитерское производство» | 1219142 -пекарь | 2019-2020 | - | 2019-2020 | 18 | 2018-2019 | 24 | 2019 | 24 | 15 | 63 |
| 2018-2019 | - | 2018-2019 | 48 | - | - | - | - | - | - |
| 2017-2018 | 25 | 2017-2018 | 49 | - | - | - | - | - | - |
| 2016-2017 | 25 | 2016-2017 | 25 | 2015-2016 | 25 | 2016 | 25 | 15 | 60 |
| 1211000 «швейное производство и моделирование» | 1211062 «портной» | 2019-2020 | 25 | 2019-2020 | 49 | 2018-2019 | 20 | 2019 | 20 | 7 | 35 |
| 2018-2019 | 25 | 2018-2019 | 48 | 2017-2018 | - | 2018 | - | - | - |
| 2017-2018 | 25 | 2017-2018 | 49 | 2016-2017 | 19 | 2017 | 19 | 16 | 84 |
| 2016-2017 | 25 | 2016-2017 | 43 | 2015-2016 | 19 | 2016 | 19 | 14 | 74 |
| 1201000 «техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» | 1201062 «электрик по ремонту автомобильного электрооборудования» | 2019-2020 | - | 2019-2020 | 18 | 2018-2019 | 24 | 2019 | 24 | 24 | 100 |
| 2018-2019 | - | 2018-2019 | 44 | 2017-2018 | 22 | 2018 | 22 | 14 | 64 |
| 2017-2018 | 25 | 2017-2018 | 75 | 2016-2017 | 25 | 2017 | 25 | 20 | 80 |
| 2016-2017 | 25 | 2016-2017 | 75 | 2015-2016 | 25 | 2016 | 25 | 22 | 88 |
| 0506000«парикмахерское искусство и декоративная косметика» | 0506012 «парикмахер - модельер» | 2018-2019 | 25 | 2018-2019 | 25 | 2017-2018 | 25 | 2018 | 25 | 19 | 76 |
| 2017-2018 | - | 2017-2018 | 25 | 2016-2017 | - | 2017 | - | - | - |
| 2016-2017 | - | 2016-2017 | 25 | 2015-2016 | - | 2016 | - | - | - |
| 1414000 «мебельное производство» (по видам) | 1414032 «станочник деревообрабатывающих станков | 2019-2020 | - | 2019-2020 | - | 2018-2019 | 12 | 2019 | 12 | 5 | 42 |
| 2018-2019 | - | 2018-2019 | 18 | 2017-2018 | 12 | 2018 | 12 | 8 | 67 |
| 2017-2018 | - | 2017-2018 | 41 | 2016-2017 | 20 | 2017 | 20 | 11 | 55 |
| 2016-2017 | 25 | 2016-2017 | 67 | - | - | - | - | - | - |
| 0510000«делопроизводство и архивоведение» | 0510012 «секретарь – референт» | 2018-2019 | - | 2018-2019 | - | 2017-2018 | 25 | 2018 | 25 | 14 | 56 |
| 2017-2018 | - | 2017-2018 | 25 | - | - | - | - | - | - |
| 2016-2017 | - | 2016-2017 | 25 | - | - | - | - | - | - |

Преимущество нашего колледжа, выработавшего свою, ориентированную на специфику образовательных услуг, стратегию, состоит в том, что:

-Инженерно-педагогическому коллективу известны перспективы развития колледжа;

Коллектив предупрежден о рисках и сложностях, которые неизбежно возникнут (неизбежно – потому что ничто не дается легко) на пути развития колледжа;

Устанавливается система управления ресурсами, как человеческими, так временными и материальными.

Инженерно-педагогический коллектив колледжа работает над обеспечением достаточной материально-технической, социальной и эмоционально-благоприятной образовательной среды. Колледж находится в поиске форм и методов управления, организации учебного процесса, взаимодействия с социальными партнерами, обеспечивающих оптимальные условия для развития способностей учащихся, их профессиональных компетенции.

**Кадровый потенциал мастеров производственного обучения**

Инженерно-педагогический коллектив колледжа находится в стадии развития. Весь состав мастеров производственного обучения имеет базовое или профессиональное образование, из них 16 имеют высшее образование (76%), 7 – средне-специальное, трое обучаются в высших учебных заведениях.

В колледже работают преподаватели и мастера производственного обучения разных возрастных категорий, в связи с этим обеспечивается преемственность, осуществляется наставничество. На данный момент идет смена поколений, поэтому наблюдается снижение показателей.

Табл.2 Кадровый потенциал

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Общее число сотрудников | Преподавателей | | | | | | Мастера п/о | | | | | |
| Общ.кол. | Выс  обр | Выс. Кат. | 1 кат | 2 кат | Без кат | Общ.кол | Выс  обр | Выс. Кат. | 1кат | 2кат | Без кат |
| 2012-13 | 50 | 28 | 28 | 10 | 3 | 11 | 4 | 22 | 12 | - | 4 | 10 | 8 |
| 2013-14 | 48 | 28 | 28 | 8 | 8 | 11 | 1 | 20 | 11 | - | 2 | 10 | 8 |
| 2014-15 | 51 | 28 | 28 | 8 | 5 | 11 | 5 | 23 | 16 | - | 4 | 10 | 9 |
| 2015-16 | 51 | 29 | 9 | 9 | 7 | 10 | 3 | 22 | 14 | - | 4 | 11 | 7 |
| 2016-17 | 58 | 32 | 32 | 9 | 7 | 8 | 8 | 26 | 20 | - | 6 | 12 | 8 |
| 2017-18 | 53 | 28 | 28 | 10 | 7 | 6 | 5 | 25 | 20 | 2 | 5 | 13 | 5 |
| 2018-19 | 45 | 24 | 24 | 6 | 6 | 6 | 6 | 21 | 18 | 2 | 2 | 13 | 4 |
| 2019-20 | 40 | 22 | 22 | 4 | 3 | 3 | 12 | 18 | 13 | 2 | 3 | 8 | 5 |

Рис.1Мастера производственного обучения

Преподаватели

Количество сотрудников

Повышение квалификации педагогическими работниками РКТиС

Важнейшим направлением в работе ПЦК является постоянное совершенствование педагогического мастерства через курсовую систему повышения квалификации.

В колледже создается непрерывная система обучения и повышения квалификации сотрудников, которая осуществляется согласно плану-графику проведения курсов повышения квалификации и переподготовки работников образования Костанайской области, а также через участие в обучающих мероприятиях в колледже.

Табл. 3Повышение квалификации педагогических работников проходит в областном ИПК и ПРО и Республиканском ИПКСО.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год прохождения | Преподаватели | Мастера п/о,  спецдисциплины | Итого |
| 2007 | 3 | 0 | 3 |
| 2008 | 2 | 2 | 4 |
| 2009 | 7 | 4 | 11 |
| 2010-11 | 11 | 3 | 14 |
| 2011-12 | 13 | 2 | 15 |
| 2012-13 | 6 | 9 | 15 |
| 2013-14 | 6 | 7 | 13 |
| 2015-16 | 4 | 12 | 16 |
| 2016-17 | 5 | 13 | 18 |
| 2017-18 | 11 | 6 | 17 |
| 2018-19 | 12 | 6 | 18 |
| 2019-2020 |  |  |  |

Таблица4. Состав мастеров производственного обучения по возрасту

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возраст | от20-30лет | от30-35лет | от35-40лет | от40-45лет | от45-50лет | От 50и старше |
| количество | 3 | 8 | 1 | 1 | 3 | 2 |

Таблица 5.Состав мастеров производственного обучения по стажу работы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Стаж | стаж до 5лет | от 5-10лет | от 10-15лет | от 15-20лет | Свыше 20 лет |
| количество | 2 | 6 | 7 | 2 | 1 |

Средний возраст мастеров производственного обучения – 38 лет.

Таблица 6

Стажировка мастеров производственного обучения на базе социальных партнеров

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019год | 2020год |
| Кол- во чел. | 4 | 4 | 7 | 7 | 5 | - |  |

За 3 года в ИПКиПРО прошли курсы повышения квалификации 25 мастеров производственного обучения. Большое количество мастеров производственного обучения (44%) имеют стаж до 10 лет, поэтому в колледже активно работает Школа молодого мастера. Большая часть мастеров производственного обучения являются опытными специалистами в отдельной отрасли, имеющими достаточный педагогический опыт. В рамках работы Методического объединения мастеров производственного обучения и Школы молодого мастера широко внедряется наставничество и работа в малых временных творческих группах.

Динамика развития качественного показателя мастеров производственного обучения колледжа свидетельствует о потенциальных возможностях инженерно-педагогического коллектива (см.рис.1)

Потребности и желания педагогов совершенствоваться, единство требований со стороны администрации колледжа, создание необходимых условий, сочетание и взаимодействие коллективных и индивидуальных методов повышения квалификации способствуют изменениям качества обучения, организации учебного процесса в целом.

В колледже работает грамотный, инициативный, творческий инженерно-педагогический коллектив, имеющий высокие потенциальные возможности.

Учебно-воспитательный процесс колледжа осуществляется в учебном корпусе .Материально-техническая база колледжа соответствует требованиям для подготовки специалистов с техническим и профессиональным и обеспечивает выполнение учебных планов и программ, предусмотренных государственными общеобязательными стандартами образования. Требуется обновление мастерской автодела, швейной мастерской. Предусмотрено продолжить обновление и расширение материально-технической базы на основе инновационных технологий путем оснащения современным оборудованием аудиторий.

Таблица 7 Перечень учебных кабинетов, лабораторий, мастерских

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебные кабинеты общеобразовательного цикла** | | |
| № | Название кабинета | Площадь  кв. м |
| 1 | Казахский язык№104 | 41,4 |
| 2 | История Казахстана№105 | 56,4 |
| 3 | Начальная военная подготовка№106 | 65,7 |
| 4 | Физика№203 | 52 |
| 5 | Информатика№204 | 67 |
| 6 | Казахская и казахская литература №210 | 66,2 |
| 7 | Кабинет иностранного языка №216 | 35,8 |
| 8 | Химия№302 | 50,4 |
| 9 | Математика №305 | 49,9 |
| 10 | Русский язык и литература№306 | 50 |
| 11 | Кабинет физической культуры(спортзал) | 158,5 |
| **Учебные кабинеты специального цикла** | | |
| 1 | Кабинет спецдисциплин ( мебельное производство) №114 | 84 |
| 2 | Технология розничной торговли №115 | 65,4 |
| 3 | Технология приготовления пищи№209 | 47,5 |
| 4 | Технология приготовления пищи№100 | 30,7 |
| 5 | Парикмахерское дело№211(б) | 76.2 |
| 6 | Техническое обслуживание и ремонт автомобилей №217 | 52,9 |
| 7 | Кабинет спецдисциплин ( швейное производство) №214 | 107.9 |
| **Учебные мастерские** | | |
| 1 | Учебно-производственная мастерская по механической обработке древесины | 187,3 |
| 2 | Мастерская секретарей-референтов №207 | 77 |
| 3 | Слесарная мастерская | 64,3 |
| 4 | Мастерская швейного производства №212 | 84 |
| 5 | Учебно-производственный комплекс общественного питания | 220,0 |
| 6 | Мастерская официантов-барменов №206 | 41,8 |
| 7 | Мастерская маркетинга №202 | 65.1 |
| 8 | Мастерская парикмахерского искусства №211(а) | 76.2 |
| 9 | Мастерская автослесарей | 143.1 |

Особое внимание уделяется внедрению в учебный процесс информационных технологий обучения, включая использование мультимедийных обучающих программ и информационных ресурсов, размещенных в Интернете, созданию электронных учебников.

В колледже обеспечен доступ к информационным базам через электронную почту и глобальную сеть INTERNET. В библиотеке имеются  компьютеры, подключенные к глобальной сети.

Библиотека колледжа соответствует требованиям, предъявляемым к формированию библиотечных фондов  Книжный фонд библиотеки составляет  :

Табл.8

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| Пополнение библиотечного фонда новейшей научной литературой | Ед. | 20569 | 20829 | 21750 |  |  |

Главной задачей воспитательной работы со студентами колледжа является создание условий для их активной жизнедеятельности, гражданского самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

В целях усиления влияния преподавательского корпуса на личностное и профессиональное становление будущих специалистов, обеспечение эффективной адаптации студентов к условиям обучения в колледже функционирует Методическое объединение руководителей групп. Основными формами работы руководителей с группами являются: кураторские часы, экскурсии, индивидуальная работа со студентами. организовывает праздничные вечера, мероприятия, проводимые в рамках колледжа и города.

Гражданская ответственность и патриотизм молодежи – одно из важнейших условий экономического, социального и политического  развития  Казахстана. В целях привития патриотических  чувств  студентам  в  колледже проводятся различные мероприятия. Студенты активно принимают участие в ежегодных городских , областных конкурсах.

В рамках колледжа были проведены такие мероприятия, как Посвящение в студенты, «Осенний бал», поздравительные концерты, посвященные Дню Учителя, Дню Первого президента, Дню Независимости Республики Казахстан, Международному женскому дню 8 Марта, Наурыз – «Армысың, әз Наурыз», Дню защитников Отечества. По случаю празднования Дня Победы была организована встреча с ветеранами ВОВ.

Процент участия студентов в деятельности молодежных организаций, в разработке и реализации социально значимых проектов высокий. Прослеживается активность студентов колледжа в организации и проведении различных мероприятий.

Обеспечена эффективность деятельности студенческого самоуправления путем поддержки молодежи и студенческого самоуправления.

**Достижения :**

**World Skills(Региональный чемпионат)**

**2016г.- 1 место областной конкурс профессионального мастерства компетенция «Поварское дело»**

**2017-18 учебный год 1 место областной конкурс профессионального мастерства компетенция «Пекарское мастерство», 2 место компетенция «Кондитерское дело», 3 место компетенция «Кондитерское дело», 3 место компетенция «Парикмахерское дело»**

**2018-19 учебный год 1 место областной конкурс профессионального мастерства компетенция «Пекарское мастерство»**

**3 место компетенция «Кондитерское дело», медальон компетенция «Обслуживание и ремонт легковых автомобилей»**

**World Skills (Национальный чемпионат)**

**2016г. участник компетенция «Поварское дело»**

**Студенты приняли активное участие в проекте Zhasproject (Жас проект) .**

**В 2018году 6 студентов стали победителями проекта :**

**« Швейная мастерская по пошиву экосумок и спальных мешков «Тепло» (Чучалина Анастасия, Майер Алина,Лусникова Елизавета) ,**

**Социальная пекарня «Добропек» (Божок Жанна, Макушева Татьяна,Баженова Екатерина).**

**01.10. 2018 – Сaspian Balyq Fest г. Актау по компетенции «Поварское дело»,**

**студент Голубев В. – 1 место**

**07.10.2018г.- областной конкурс « Special Worldskills», по компетенции «Поварское дело»**

**Раудин Дмитрий – 1 место.**

**26.02 – 28.02.2018г. – Worldskills Aktau по компетенции «Поварское дело»,**

**студент Голубев В. занял 2 место**

В целом, коллектив колледжа делает все, чтобы выполнить возложенную на него миссию – обеспечить качественное образование, соответствующее потребностям быстро развивающегося общества и страны.

**Стратегические цели КГКП «Рудненский колледж технологии и сервиса»:**

— подготовка высококвалифицированных специалистов для внутреннего рынка, расширения партнерских связей с организациями;

— формирование системы непрерывного профессионального образования;

— обеспечение устойчивого функционирования и развития системы подготовки специалистов ТиПО разного профиля;

— обеспечение дальнейшего становления системы управления качественного образования;

— всестороннее развитие здоровьесберегающего образовательного пространства с целью сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса колледжа;

— расширение системы социального партнерства и, как результат – контрактно-целевую форму подготовки (внедрение дуальной системы обучения);

— удовлетворение запросов работодателей и потребителей образовательных услуг в качестве и содержании профессиональной подготовки в соответствии с требованиями рынка труда, изучение потребностей рынка трудовых ресурсов с целью выявления возможных направлений подготовки, открытия новых специальностей.

**Задачи:**

— предоставление качественных услуг образования;

— формирование коллектива с высоким уровнем профессиональной компетенции и культуры;

— создать необходимые условия для успешной деятельности педагогов и учащихся в соответствии с ГОСО РК;

— качественно улучшить кадровое обеспечение учебного процесса путем совершенствования и развития системы повышения квалификации педагогов;

— удовлетворение запросов работодателей и потребителей образовательных услуг в качестве и содержании профессиональной подготовки.

**Достижение стратегической цели развития колледжа обеспечивается**

**путем решения комплекса стратегических задач:**

— модернизация образовательного процесса;

— модернизация и повышение эффективности практического обучения;

— развитие кадрового потенциала;

— укрепление материально-технической базы;

— расширение социального партнерства;

— совершенствование системы управления.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **I.1МОДЕРНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | |
|  | Прохождение институциональной и специализированной аккредитации | 2020 | Директор колледжа, зам. директора по УПР, УР, методист, руководители ПЦК |
| 1 | Реализация требования к структуре основных профессиональных образовательных программ, предусматривающих как дисциплины циклов общего гуманитарного и социально-экономического, общепрофессионального и профессионального, так и профессиональные модули, включающие междисциплинарные курсы, учебную и производственную практику | постоянно | Директор колледжа, зам. директора по УПР, УР, методист, руководители ПЦК |
| 2 | Проведение методических семинаров, совещаний, научно- методических конференций, «круглых столов», предметных недель с участием субъектов образовательного процесса | по плану ПЦК | Зам. директора по УПР, УР, методист |
| 3 | Обеспечение оптимальных условий для становления и самореализации личности будущего конкурентоспособного специалиста, обладающего высокой культурой, гражданской ответственностью, способного к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству | постоянно | Директор колледжа, зам. директора по УВР, родительский комитет, попечительский совет, психолог |
| 4 | Обеспечение взаимодействия членов педагогического коллектива по реализации основных нормативных документов органов управления образованием по проблемам воспитания, обучения и развития личности | постоянно | Директор колледжа, зам. директора по УПР, УВР, УР |
| 5 | Формирование учебных планов и программ по специальностям с участием работодателей на основе общих и профессиональных компетенций | ежегодно | Зам. директора по УПР, УР, руководители ПЦК, методист, преподаватели |
| 6 | Использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (метод изучения конкретных ситуаций из практики, имитация трудовой деятельности, проблемное обучение, метод проектов, ролевые и деловые игры, учебный эксперимент и др.) | постоянно | Зам. руководителя по УПР, УР, руководители ЦМК, методист |
| 7 | Разработка индивидуальных и совместных творческих проектов в рамках цикловых методических комиссий и их защита | ежегодно | Руководители ПЦК, методист |
| 8 | Осуществление курсовой подготовки и переподготовки педагогов в ИПК ПК | по графику курсовой подготовки | Зам. директора по УПР, УВР, УР, методист |
| 9 | Модернизация научно-методической и учебно-методической базы (создание учебно-методических комплексов, пособий, электронных курсов лекций, электронных учебников, мультимедийных программ, презентаций) | в течение года | Зам. директора по УВР, УР, методист |
| 10 | Расширение связей с «Өрлеу», «Кәсіпкор», вузами, педколледжами другими учебными заведениями | в течение года | Зам. директора по УПР, УР, методист, руководители ЦМК |
| 11 | Изучение и обобщение передового опыта инженерно-педагогических работников | в течение года | Зам. директора по УПР, УВР, УР, методист |
| 12 | Организация и проведение предметных недель, помощь в организации предметных олимпиад, подготовка и проведение коллективных творческих дел познавательной направленности, консультативная помощь слабоуспевающим учащимся | ежемесячно | Зам. директора по УР, УВР, методист |
| 13 | Формирование научного общества обучающихся (проведение исследовательских работ, организация научно-исследовательских конференций) | по плану | Зам. директора по УР, методист, руководитель ПЦК общеобразовательных дисциплин |
| 14 | Размещение статей, новостей на сайт колледжа, проведение опросов обучающихся и родителей | постоянно | Зам. директора по УВР, методист, психолог |
| 15 | Организация и проведение спортивных праздников, «Дня здоровья», подготовка сборных команд к участию в городских и областных соревнованиях | по плану  РЦФК | Зам. директора по УР, УВР, преподаватели физвоспитания |
| 16 | Организация и проведение конкурсов «Лучший по профессии» по всем специальностям колледжа | по плану проведения конкурсов | Зам. директора по УПР, старший мастер, руководитель ПЦК спецдисциплин |
| 17 | Приобщение студентов к общечеловеческим ценностям, национальным устоям и академическим традициям, воспитание их в духе профессиональной чести и этики | постоянно | Зам. директора по УПР, УВР, УР, психолог, мастера групп, классные руководители |
| 18 | Прохождение инженерно-педагогическими работниками курсов по освоению современных информационных технологий и использованию ресурсов информационной сети «Интернет» | в течение года | Зам. директора по УР, методист |
| 19 | Создание банка программно-методических материалов, мультимедиа программ, пособий учебников для организации эффективной работы по внедрению информационных технологий | 2016-2018гг | Зам. директора по УПР, УР, методист, преподаватели информатики |
| 20 | Укрепление материальной базы колледжа компьютерным, интерактивным и мультимедийным оборудованием для обеспечения учебного процесса | 2017-2021гг | Директор колледжа |
| 21 | Продолжение обновления компьютерного парка и программного обеспечения | 2016-2019гг | Директор колледжа |
| 22 | Совершенствование социально-культурного обеспечения обучающихся и работников колледжа | 2017-2021г | Директор колледжа, зам. директора по УПР, УВР, УР, учебная часть |
| 23 | Пополнение библиотечного фонда учебно-методическими и периодическими изданиями на государственном языке | постоянно | Директор колледжа, библиотекарь |
| **II.МОДЕРНИЗАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ** | | | |
| 1 | Проведение мониторинга кадрового обеспечения в соответствии с региональной потребностью | постоянно | Зам. директора по УПР, старший мастер |
| 2 | Обеспечение обучающихся колледжа учебными материалами в период организации учебного процесса и производственной практики | постоянно | Старший мастер, мастера п/о |
| 3 | Обеспечение через региональный центр НОК независимой оценки профессиональной подготовленности, подтверждения и присвоения квалификации | ежегодно | Зам. директора по УПР, старший мастер |
| 4 | Проведение краткосрочной подготовки и переподготовки безработного населения | понаправлению Центра занятости | Зам. директора по УПР |
| 5 | Участие в разработке новых основных профессиональных образовательных программ, учебных планов в соответствии с ГОСО ТиПО нового поколения | ежегодно | Зам. директора по УПР, УР, методист |
| 6 | Обеспечение перехода учебного процесса на дуальную и модульную систему обучения | 2017-2020гг | Директор колледжа, зам. директора по УПР, УР, старший мастер, руководители ПЦК, преподаватели спецдисциплин |
| 7 | Участие в «Ярмарках вакансий» для выпускников колледжа | ежегодно | Директор колледжа, зам. директора по УПР, УР, старший мастер, руководители ЦМК, преподаватели спецдисциплин |
| 8 | Проведение мониторинга трудоустройства выпускников | ежегодно | Зам. директора по УПР, УР, методист |
| 9 | Совершенствование содержания и организации учебного процесса, направленных на создание непрерывной практико-ориентированной образовательной среды. | постоянно | Директор колледжа, зам. директора по УПР, УР, УВР |
| **III.  РАЗВИТИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА** | | | |
| 1 | Качественное улучшение кадрового обеспечения учебного процесса путем совершенствования и развития системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников, методистов, административно-хозяйственного персонала колледжа в различных формах | постоянно | Директор колледжа, зам. директора по УПР, УР, УВР |
| 2 | Обеспечение повышения квалификации преподавателей в части технологий формирования и оценивания общих, профессиональных компетенций и работе по междисциплинарным курсам в целом | ежегодно | Зам. директора по УР, методист |
| 3 | Организация курсов, семинаров по обучению преподавателей компьютерным технологиям, созданию мультимедийных и электронных учебников и учебных пособий | постоянно | Зам. директора по УПР, УР, методист |
| 4 | Увеличение уровня повышения квалификации ИПК, в том числе высшей и первой категории до 50% | ежегодно | Директора колледжа, зам. директора по УПР, УР, УВР, методист |
| **IV.УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО  ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ** | | | |
| 1 | Проведение капитального ремонта трубопроводов водоснабжения и канализации колледжа | 2017-2021гг | Директор колледжа, завхоз |
| 2 | Проведение капитального ремонт кровли мастерских, столовой. | 2019-2021гг | Директор колледжа, завхоз |
| 3 | Установка в учебных кабинетах окон из ПВХ | 2017 – 2020 г | Директор колледжа, завхоз |
| 4 | Установка звукового оповещения на случай пожарной опасности | 2017г | Руководитель колледжа |
| 5 | Благоустройство территории колледжа | ежегодно | Завхоз, старший мастер |
| 6 | Замена устаревшего оборудования | ежегодно | Директор колледжа, старший мастер |
| 7 | Оснащение учебных кабинетов новой мебелью, интерактивным и мультимедийным оборудованием | постоянно | Директор колледжа, заведующие уч. кабинетами |
| 8 | Приобретение для столового колледжа холодильной камеры, электроплиты | 2017-2021гг | Директор колледжа, завхоз |
| 9 | Проведение текущего косметического ремонта учебных кабинетов, мастерских, спортивного зала, актового зала и других помещений колледжа | ежегодно | Директор колледжа, завхоз |
| 10 | Обновление компьютерной техники | ежегодно | Директор колледжа |
| 11 | Приобретение учебных кабинетов физики, химии | 2017-2021гг | Директор колледжа |
| 12 | Капитальный ремонт системы электроснабжения учебных мастерских колледжа | 2017-2021г. | Директор колледжа, завхоз |
| 13 | Капитальный ремонт системы отопления в подвале, учебном корпусе и учебных мастерских колледжа | 2017-2021гг | Директор колледжа, завхоз, старший мастер |
| 14 | Пополнение библиотечного фонда учебной и специальной литературой на казахском и русском языках | постоянно | Директор колледжа, библиотекарь |
| 15 | Установка противопожарной сигнализации во всех помещениях колледжа | 2017 г. | Директор колледжа |
| 16 | Приобретение спортивного инвентаря | ежегодно | Директор колледжа, преподаватели физвоспитания |
| 17 | Создание и оборудование мастерской по специальностям«Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» ,«хлебопекарное, макаронное и кондитерское производство» | 2020 г. | Директор колледжа, зам. директора по УПР, старший мастер |
| 18 | Модернизация материальной базы(кабинетов спецдисциплин-3, мастерских-3 | 2017-2021 | Директор колледжа, бухгалтер, завхоз |
| **V. РАСШИРЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА** | | | |
| 1 | Работа с базовыми предприятиями и ведущими организациями области по внедрению дуальной системы подготовки кадров, а также по организации оплачиваемой производственной практики с последующим трудоустройством и заключением трехсторонних договоров | постоянно | Директор колледжа, зам.директора по УПР, старший мастер |
| 2 | Обеспечение переподготовки и повышения квалификации педагогических работников колледжа | по графику | Зам. директора по УПР, УР, методист |
| 3 | Стажировка преподавателей спецдисциплин и мастеров п/о на базе промышленных организаций в количестве 4-6 человек | ежегодно | Директор колледжа, зам. директора по УПР |
| **VI. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ** | | | |
| 1 | Проведение контрольного опроса (тестирование) студентов по учебным дисциплинам всех блоков учебного плана подготовки по специальностям для самооценки колледжа | в течение года | Зам. директора по УПР, УР, УВР, методист |
| 2 | Проведение мониторинга качества обученности студентов на разных уровнях образования, в том числе на экзамене независимой оценки качества и присвоения квалификации и Государственной итоговой аттестации выпускников | постоянно | Зам. директора по УПР, УР, УВР, методист |
| 3 | Осуществление контроля за состоянием преподавания учебных предметов и выполнением обязательного минимума содержания общего образования, изучение результативности преподавания, совершенствование контроля и учета знаний | постоянно | Зам. директора по УПР, УР, руководители ЦМК |
| 4 | Проведение обработки, систематизации и анализа полученных данных по материалам самооценки колледжа, определение их соответствия образовательным целям | в течение года | Зам. директора по УПР, УР, УВР, методист, психолог |
| 5 | Проведение мониторинга заболеваемости и контроля за сохранением здоровья студентов | постоянно | Зам. директора по УВР, медработник |

**1. МОДЕРНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Цель – создание условий для развития системы подготовки рабочих кадров и специалистов

Задачи-

1. подготовка квалифицированных рабочих в соответствии с образовательными запросами населения, потребностями рынка труда и перспективами развития экономики региона.
2. совершенствование воспитательного процесса, создание условий для гармонического развития личности и реализации ее творческой активности.

формирование системы социально-экономической поддержки учащихся, выпускников и работников колледжа

**Ожидаемые результаты**

1. Повышение конкурентоспособности выпускников на региональном рынке труда.
2. Создание условий для расширения спектра предоставляемых образовательных услуг и, как следствие, увеличение числа предельного контингента;
3. Повышение престижа колледжа, позиционирование его в регионе как одного из основных поставщиков кадров для сферы услуг города;
4. Увеличение качества подготовки, переподготовки повышения квалификации кадров в соответствии с потребностями и запросами работодателей .
5. Положительная динамика уровня социализации учащихся и уровня социальной зрелости выпускников;
6. Увеличение процента выпускников, работающих по специальности; заявки от потребителей.

**II.МОДЕРНИЗАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ**

Цель: развитие научно-исследовательской и инновационной деятельности учащихся и преподавателей по важнейшим проблемам в области начального профессионального образования

Задача:

1. Внедрение современных достижений науки в области профессионального образования.
2. Прогнозирование основных направлений развития колледжа.
3. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса.

**Ожидаемые результаты**

1. Создание системы мониторинга, менеджмента инновационных процессов в лицее
2. Переработка курсов по заявленному профилю с использованием современных форм и методов обучения (проблемное обучение, проектный метод обучения, и пр.)
3. Разработка и апробация нового учебно-методического обеспечения
4. Увеличение количества привлеченных специалистов предприятий-работодателей по изучению современных производственных технологий
5. Повышение уровня реализации инновационных процессов

Увеличение удельного веса численности учащихся и педагогов, занимающихся исследовательской, опытно-экспериментальной деятельностью до 5

**III.  РАЗВИТИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА**

Задачи:

1. - развитие кадрового потенциала колледжа в соответствии с современными требованиями к подготовки специалистов;
2. - обеспечение финансово-экономической устойчивости развития;
3. - совершенствование материально-технической базы;
4. - формирование единого информационно-образовательного пространства.

**Ожидаемые результаты**

1. Увеличение количества мастеров производственного обучения, прошедших специализированную стажировку у работодателя повышение квалификации
2. Рост профессионализма педагогических кадров, управленческого персонала;

**IV.УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО  ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

1. Создание модели системы ресурсного сопровождения стратегическим партнером профессионального образования
2. Формирование дополнительных источников финансирования образовательной деятельности колледжа
3. Оптимизация регламента открытого доступа к информационным ресурсам
4. Поддержка сайта образовательного комплекса для эффективного позиционирования учебного заведения в интернете
5. Оптимизация медийной компетентности сотрудников и учащихся

**V. РАСШИРЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА**

Цель: развитие партнерских и долгосрочных отношений между лицеем и региональным сообществом (работодателями, школами и т.д.) в сфере допрофессионального, профессионального образования и трудоустройства выпускников.

Задача

1. Расширение пространства социального партнерства,
2. Развитие различных форм взаимодействия его субъектов.
3. Вхождение колледжа в международное образовательное пространство и Международный рынок образовательных услуг

**Ожидаемые результаты**

1. предоставление работодателями мест практики по профилю, оборудованных технологическим оборудованием
2. Повышение процента трудоустроенных выпускников
3. увеличение объемов целевых образовательных услуг строительным организациям по подготовке, переподготовки, повышения квалификаций специалистов и рабочих кадров;
4. Разработка целевых программ обучения по заказу предприятия
5. Разработка с участием работодателей перечней компетенций (и/или квалификационных характеристик) по заявленным профессиям, адекватным производственным технологиям
6. Проведение внутренней сертификации обучающихся профессиональных квалификаций
7. Увеличение числа обучающихся, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства на базе работодателей

VI. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ

Цель: Обеспечение высокой эффективности управления колледжа

**Задача**

1. Обеспечение развития самостоятельности образовательного учреждения,
2. Совершенствование механизма самоуправления;
3. Формирование системы управления качеством подготовки специалистов;
4. Развитие студенческого самоуправления в образовательном учреждении;

**Ожидаемые результаты**

* 1. Создание оптимальной структуры управления
  2. Формирование эффективно-функционирующей системы менеджмента качества
  3. Создание системы мониторинга качества подготовки специалистов с использованием информационных технологий
  4. Сертификация системы менеджмента качества в образовательном комплексе.

**Риски и способы минимизации их влияния** (Таблица 10)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Возможные риски** | | **Мероприятия по минимизации влияния**  **факторов риска** |
| 1 | 2 | | 3 |
| 1 | Финансовые  -недобросовестность соц.партнеров;  -не пополнение или сокращение; бюджетных средств и внебюджетных;  -инфляция;  -недопоставки оборудования;  -ухудшение социально-экономического; положения семей учащихся | | -привлечение внебюджетных средств;  -своевременный отказ от ненадежных партнеров и поиск новых;  -отказ от рискованных проектов;  - поиск гарантов;  -создание системы резервов финансов;  -распределение рисков (ответственности) между участниками реализации программы,  -распределение рисков во времени. |
| 2 | Социально-педагогические  -невостребованность образовательных программ потребителями образовательных услуг;  -перегрузке учащихся, и как следствие - ухудшение их здоровья;  -пассивность родительского сообщества;  -отсутствие инициативы общественных организаций в установлении партнерских отношений с колледжем. | | - работа по профориентации среди обучающихся, нацеленная на развитие уважения к людям различных специальностей и профессий;  -мероприятия по закреплению социального статуса лицея: дни открытых дверей;  - публикации материалов о лицее в СМИ. |
| 3 | | | Кадровые  -текучесть кадров снижение уровня мотивации педагогов к повышению квалификации вследствие материальных затрат для включения в инновационную деятельность.  -«Старение» опытных педагогических кадров и недостаточность притока квалифицированных кадров приводят к угрозе психоэмоционального «выгорания» | - организация индивидуальной работы педагогов по самообразованию  курсы повышения квалификации;  - создание системы резервов кадров стимул и мотив |
| 4 | | | Усиления конкуренции | -активный маркетинг;  -прогнозирование внешней среды;  -мониторинг социально-экономической и правовой среды |

**Основные направления и пути достижения поставленных целей. Главная цель – у**крепить и развить к 2020 году ведущие позиции колледжа по подготовке высококвалифицированных специалистов в достижении нового качества системной подготовки в интересах укрепления позиций отечественного образования на международном уровне.

**Стратегическое видение состояния колледжа к 2021 году:**

**–**переход на компетентностный подход в образовании.

– развитие новых образовательных программ с учетом потребностей работодателя;

– эффективное управление качеством образования и совершенствование механизмов управления учебным процессом, переподготовка и повышения квалификация кадров.

Колледж стремится к полноценной интеграции образования и науки, творческим инновациям во всех сферах образовательной, исследовательской и управленческой деятельности. Уникальным организационным и человеческим капиталом колледжа в рамках стратегического развития является качество образования, что внесет ощутимый вклад не только в репутацию, но и стабильность.